

Produzione  
Commercializzazione  
Assistenza software

Guida all'utilizzo

# Web Card

*Dal tuo pc con un click, per comunicare con tutti i telefoni cellulari*

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI</b>	pag. 2
<b>2. PASSI DA SEGUIRE</b>	pag. 3
<b>3. CONTATTI</b>	
3.1 Inserimento/Variazione/Cancellazione	pag. 4
3.2 Gestione Contatti	pag. 5
3.3 Visualizza Contatti	pag. 5
<b>4. SMS</b>	
4.1 Inserimento/Variazione/Cancellazione	pag. 6
4.2 Invia sms	pag. 7
4.3 Notifica sms	pag. 8
<b>5. UTILITY</b>	
5.1 Richiesta ricarica Web Card	pag. 9
5.2 Ricarica Web Card	pag. 9

Pagine Web  
Commercio elettronico  
Servizi internet

## INFORMAZIONI GENERALI

La Init Web, sin dall'inizio, si occupa di realizzazione software e servizi strettamente legati al mondo internet, quali registrazione domini e realizzazione siti, gestione on line delle presenze, prima nota contabile, ordini, fatturazione c/terzi, invio buste paga, software centralino IP, ed altro.

WEB CARD è il nuovo servizio che consente di inviare sms a tutti i telefoni cellulari dei tuoi clienti, amici e colleghi in modo semplice, veloce, affidabile e ad un costo contenuto.

Il servizio non necessita di alcuna nuova installazione, viene utilizzato via web con tutti i pc e su tutti i sistemi operativi. E' corredato da potenti funzioni: rubrica, archivio messaggi inviati, notifica di consegna dei messaggi, testi predefiniti e/o personalizzati, spedizioni singole e multiple, liste di distribuzione.

Ora, come non mai, è più semplice informare tutti i tuoi clienti su scadenze imminenti, documentazione da ritirare, firmare o inviare, selezionando i destinatari direttamente dalla anagrafica importata dal tuo software; lo stesso messaggio potrai inviarlo ad uno o più clienti selezionandoli comodamente dal tuo pc.

Il servizio WEB CARD ti consente di:

- risparmiare tempo di segreteria
- offrire un'immagine innovativa e all'avanguardia
- comunicare in modo più efficace.

E, rispetto alla comunicazione telefonica tradizionale, presenta notevoli vantaggi, quali:

- discrezione perché non c'è nessun rischio di disturbare il cliente in un momento sbagliato
- velocità di consegna.

Il servizio viene attivato all'interno della procedura Mail Manager attraverso l'assegnazione di login e password personalizzate e un credito WEB CARD.

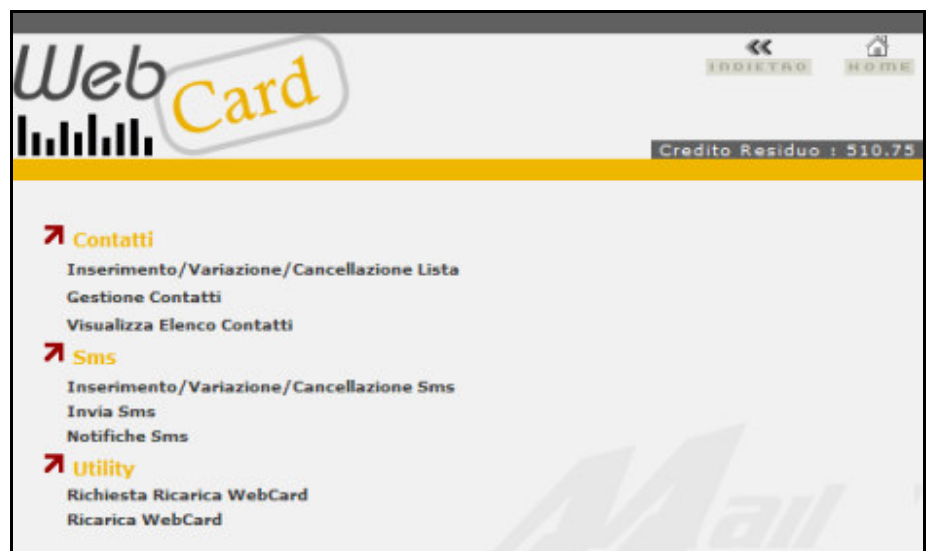
## PASSI DA SEGUIRE

Tale documento contiene una guida all'utilizzo del servizio per l'inserimento e il caricamento delle liste dei contatti, la creazione e l'invio dell'sms.

Per accedere al servizio è sufficiente:

1. collegarsi al portale Webclient.it;
2. inserire il primo gruppo di login e password;
3. proseguire cliccando su "accedi al servizio";
4. inserire il secondo gruppo di login e password;
5. Selezionare il modulo "Web Card".

Si accede, quindi, nella videata come di seguito indicata:



## CONTATTI


Permette l'inserimento, la variazione e la cancellazione delle liste permanenti delle persone da contattare. Se non si desidera caricare permanentemente una lista, è possibile, all'occorrenza dell'invio dell'sms, selezionarne una temporanea.

Le liste temporanee, come le permanenti, sono files creati in formato testo.

Le liste contatti provenienti dalla banca dati dei software MAGIX, PACO, TAXI, XPRO sono già presenti all'interno dell'applicativo e non si possono variare o cancellare.

### 3.1 - Inserimento/Variazione/Cancellazione

E' una fase prioritaria e obbligatoria senza la quale non si può procedere al caricamento dei nominativi delle persone da contattare.

Per inserire una lista contatti, selezionare e digitare il nome nella seconda casella di testo (max 30 caratteri), cliccare su "Continua". Crea in automatico la nuova lista. Per visualizzare l'elenco, cliccare sull'icona .

Per variare una lista contatti, cliccare sull'icona, selezionare la lista da variare, apparirà il numero della lista selezionata, digitare la nuova denominazione, confermare con "Continua".

Per cancellare una lista contatti, selezionare il codice da eliminare e porre il visto sulla casella "cancella", premere "Continua".

### 3.2 - Gestione Contatti

Permette il caricamento dei contatti riferiti alla lista creata precedentemente.

Selezionare la lista, scegliendola scorrendo il menù a tendina, cliccare su “Sfoglia” e posizionarsi nella cartella dove si è salvato il file testo. Premere su “Invia”.

### 3.3 - Visualizza contatti

Visualizza i contatti della singola lista o di tutte: selezionare la lista e premere “Visualizza”. La scelta diretta su “Visualizza” permette la visualizzazione dei contatti di tutte le liste caricate.



## SMS

Permette di creare, modificare e/o cancellare il testo sms, di inviarlo ed avere la notifica degli invii effettuati.

### 4.1 - Inserimento/Variazione/Cancellazione

Una volta inseriti, i testi possono essere modificati e/o cancellati fino ad invio avvenuto, dopodiché rimangono memorizzati per consultazione.


Per inserire il testo, selezionare e cliccare “Nuovo sms”, scrivere il testo (max 160 caratteri – affianco è visibile un contatore), confermare con “salva”. Una volta creato l’sms sulla destra è evidenziato lo stato: MODIFICA e CANCELLA; per quello già inviato non appare nessun messaggio.

Per variare, cliccare su “MODIFICA”, modificare il testo, confermare con “salva”.

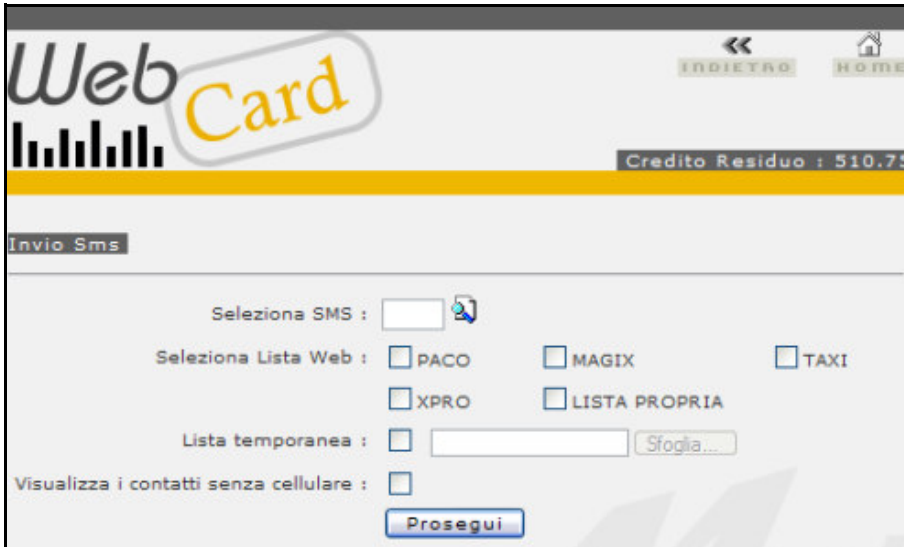
Per cancellare, cliccare su “CANCELLA”, appare un box “CANCELLARE SMS”, confermare “ok”.

#### 4.2 - Invia sms

L'invio dell'sms può essere effettuato selezionando una singola lista, più o tutte le liste permanenti, precedentemente caricate, o una lista temporanea (lista volo).

Visualizzare l'elenco cliccando sull'icona 

Selezionare l'sms, la lista contatti, confermare con "prosegi".




Web Card

INDIETRO HOME

Credito Residuo : 510.75

Invio Sms

Seleziona SMS :  

Seleziona Lista Web :  PACO  MAGIX  TAXI  
 XPRO  LISTA PROPRIA

Lista temporanea :

Visualizza i contatti senza cellulare :

La videata successiva evidenzia il testo dell'sms, la lista di appartenenza, l'elenco dei contatti ed i relativi numeri di cellulare che appaiono già tutti selezionati con l'apice nell'apposita casella.

Con le funzioni S/D (in rosso) si può deselegionare (D) o selezionare (S) tutti i contatti contemporaneamente. Se si desidera selezionare i singoli contatti, cliccare nell'apposita casella di riferimento. Conferma con "Invio sms".





### 4.3 – Notifica sms

Elenco delle notifiche degli sms inviati secondo una selezione per data o denominazione sociale.

Web Card

INDIETRO HOME

Credito Residuo : 510.75

Notifiche Sms

Da Data : 09 10 2007

A Data : 09 10 2007

Ordina per :  Denominazione Sociale  Data

Visualizza

## UTILITY

Permette la stampa della richiesta ricarica Web Card e la sua attivazione. L'importo del credito disponibile è sempre evidenziato in alto, a destra, di ogni videata.

### 5.1 – Richiesta ricarica Web Card

Selezionare ed introdurre l'importo di ricarica: cliccare su “Stampa”.

Inoltrare la richiesta, via fax al nr. 080.5019726.

### 5.2 – Ricarica Web Card

Alla richiesta inoltrata farà seguito la spedizione della fattura del relativo importo, per contrassegno, sulla quale verrà indicato il codice di ricarica.

Inserire il codice, cliccare su “Ricarica”.